河南城建学院继续教育学院文件(内)

院政〔2020〕12 号

★

河南城建学院关于2020届秋季成人毕业生办理毕业手续相关事宜的通知

各站点：

根据我院的工作安排，现将我院2020届秋季毕业生手续办理相关事宜通知如下：

1. **要严格遵守学校疫情防控有关规定**

由于疫情原因，学校出入管理严格，各站点前来办理毕业手续的全部人员必须提供符合要求的相关健康证明（见附件1），证明需要站点负责人签字盖章，否则，学校不予接洽。

1. **提供毕业生资料要规范齐全**

1、毕业生提供材料要求：按照城建学院成招群共享文件“河南城建学院2020届毕业生需交材料一览表”整理成绩全部合格的学生名单（一式3份）及统计相关材料，要求统计表站点负责人签字盖章，统计好毕业生人数及名单，领取毕业证时上交。

2、毕业生档案材料要求：毕业生入学登记表一式两份（粘贴2寸蓝底照片），毕业生资格审查表一式两份（审查表内粘贴2寸蓝底照片、成绩单），为避免不必要的麻烦，请各位负责人只整理成绩合格的学生档案，成绩单要严格审核，粘贴成绩单要严格按照学校发放的成绩粘贴，不得修改，如果通过的成绩单内有课程不及格现象请及时反馈，不要粘贴。本次只发放所有平台生成成绩全部合格学生毕业证。各站点要确保两表填写内容完善、真实、准确。成绩不及格的学生今年将按照有关规定延期毕业。

3、毕业生毕业设计材料要求：按照城建学院的毕业论文模板及相关要求，所有本、专科毕业生需提供毕业设计纸质稿一套，电子版拷贝至教学部杨丹丹老师（封皮为蓝色、含论文正文、开题报告、任务书、中期检查表、成绩评定表）。电子版以站点全称命名一级文件夹，文件夹内分专业按专业全称命名二级文件夹，二级文件夹内以学生姓名命名学生个人三级文件夹。例如“\*\*机构2020届毕业生论文-财务管理-张三论文”。申请学位的学生论文请单独拷贝，命名为“\*\*机构2020届学位论文-财务管理-张三论文”各站点审核保证论文内容齐全，其中申请学位的学生提供两套纸质论文，一套交教学部审核教学材料领取毕业证使用，另一套审核学位证材料使用。

4、毕业生资格审查表、入学登记表、论文的提交顺序与2020届毕业生需交材料一览表的名单顺序一致，便于审查。

1. **按照规定程序办理毕业手续**

1、按照离校清单办理离校手续。到校后先到石磊老师处核对2020届毕业生缴费名单，而后领取离校清单并办理档案等毕业资料，欠费学生原则上不予办理毕业手续。存在欠费情况的站点须交清全部所欠学费后，方可办理毕业手续。

2、要按时有序领证。领证时间为6月15-19日、6月22-24日，具体安排见附件2。按照学校要求，每个站点来校提交毕业材料时，将负责的学生档案按专业分拣，超过400名毕业生的站点至少来4名工作人员，以提高工作效率。各站点请尽量根据学校安排的时间节点领证，如有问题请及时联系河南城建学院继续教育学院教学部。联系电话：0375--3673585。

特此通知。

附件1：校外教学站点人员健康状况证明

附件2：河南城建学院2020届成人高等教育毕业证领取时间安排

河南城建学院继续教育学院

2020年6月12日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1：  **校外教学站点人员健康状况证明**  站点名称（盖章）：   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 姓 名 |  | 身份证号 | |  | 健康状况 |  | | 姓 名 |  | 身份证号 | |  | 健康状况 |  | | 姓 名 |  | 身份证号 | |  | 健康状况 |  | | 姓 名 |  | 身份证号 | |  | 健康状况 |  | | 姓 名 |  | 身份证号 | |  | 健康状况 |  | | 姓 名 |  | 身份证号 | |  | 健康状况 |  | | 14天以内是否接触过重点地区人员及疑似和确诊病例。若没有，请填写“无”；若有，请详述。 | | |  | | | | | 站点负责人签字 | | | 2020年6月 日 | | | |   附件2  **河南城建学院2020届成人高等教育毕业证领取时间安排** | | |
| **序号** | **站点名称** | **安排领取毕业证时间** |
| 1 | 郑州高建鲁班 | 2020年6月15日上午 |
| 2 | 郑州百都教育 | 2020年6月15日上午 |
| 3 | 博爱 | 2020年6月15日下午 |
| 4 | 郑州现代 | 2020年6月15日下午 |
| 5 | 许昌翰林教育中心 | 2020年6月16日上午 |
| 6 | 灵宝计算机专修学校 | 2020年6月16日上午 |
| 7 | 河南老方正文化传播公司 | 2020年6月16日下午 |
| 8 | 开封市方正考试辅导中心 | 2020年6月16日下午 |
| 9 | 信阳建筑工程学校 | 2020年6月17日上午 |
| 10 | 林州唯创教育科技有限公司 | 2020年6月17日上午 |
| 11 | 洛阳市建设行业职工培训中心 | 2020年6月17日上午 |
| 12 | 洛阳华图教育咨询有限公司 | 2020年6月17日下午 |
| 13 | 商丘人才 | 2020年6月17日下午 |
| 14 | 太康县新天地电脑职业技能培训学校 | 2020年6月17日下午 |
| 15 | 郑州市中建教育培训中心 | 2020年6月18日上午 |
| 16 | 新乡测绘中等专业学校 | 2020年6月22日上午 |
| 17 | 长垣县育才职业培训学校 | 2020年6月22日上午 |
| 18 | 汝州市天地电脑技术学校 | 2020年6月22日上午 |
| 19 | 南阳行知教育咨询有限公司 | 2020年6月22日下午 |
| 20 | 鹤壁机电信息工程学校 | 2020年6月22日下午 |
| 21 | 南阳小美文化传播有限公司 | 2020年6月22日下午 |
| 22 | 叶县翰林学校 | 2020年6月22日下午 |
| 23 | 渑池县职业培训中心 | 2020年6月22日下午 |
| 24 | 郑州核心力教育咨询有限公司 | 2020年6月23日上午 |
| 25 | 河南显仕教育科技有限公司 | 2020年6月23日下午 |
| 26 | 焦作建工集团有限公司 | 2020年6月23日下午 |
| 27 | 鹤壁市硕博教育咨询有限公司 | 2020年6月23日下午 |
| 28 | 中裕燃气 | 2020年6月23日下午 |
| 29 | 洛孟科技学校 | 2020年6月23日下午 |
| 30 | 义马市职工学校 | 2020年6月23日下午 |
| 31 | 新密市北方继续教育中心 | 2020年6月24日上午 |
| 32 | 河南同创教育科技有限公司 | 2020年6月24日下午 |
| 33 | 正阳县教师进修学校 | 2020年6月24日下午 |
| 温馨提示：各站点请按照通知整理好毕业生所有材料，按照上述时间到校领取毕业证，逾期未领取者将延期至下学期领取，毕业生较多的站点请多来几名工作人员便于盖章制档、审核资料、分拣档案等。未安排领证时间的站点请速度和石磊老师联系确认缴费相关事宜。  联系电话：0375--3673585。 | | |

河南城建学院继续教育学院党政办公室 2020年6月12日印发